



**QUY CHẾ
LÀM VIỆC CỦA ỦY BAN BẦU CỬ ĐẠI BIỂU
HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN PHƯỜNG SA HUỖNH,
NHIỆM KỲ 2026 - 2031**

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 01 /QĐ-UBBC ngày 15 /12/2025
của Ủy ban bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân phường Sa Huỳnh
nhiệm kỳ 2026 - 2031)

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định nguyên tắc làm việc, cách thức giải quyết công việc, nhiệm vụ, quyền hạn, trách nhiệm của thành viên Ủy ban bầu cử phường Sa Huỳnh, nhiệm kỳ 2026 - 2031; hoạt động của các tổ chức phục vụ bầu cử; chế độ hội họp; mối quan hệ công tác và chế độ báo cáo của Ủy ban bầu cử phường.

Điều 2. Nguyên tắc làm việc

1. Đảm bảo nguyên tắc lãnh đạo của Đảng và tuân thủ quy định của pháp luật.
2. Hoạt động theo chế độ tập thể Ủy ban bầu cử phường kết hợp với trách nhiệm của Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường.
3. Bảo đảm công khai, dân chủ, an toàn, tiết kiệm, hiệu quả và đúng pháp luật.
4. Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ, đồng bộ, nhịp nhàng giữa các cơ quan, tổ chức có liên quan trong công tác bầu cử.

Điều 3. Cách thức giải quyết công việc trong công tác bầu cử

1. Ủy ban bầu cử phường thảo luận tập thể và quyết định theo đa số đối với các vấn đề thuộc thẩm quyền của Ủy ban bầu cử phường:
 - a) Các cuộc họp được tiến hành khi có ít nhất hai phần ba (2/3) tổng số thành viên Ủy ban bầu cử phường tham dự.
 - b) Các quyết định của Ủy ban bầu cử phường được thông qua khi có quá nửa (hơn 50%) tổng số thành viên Ủy ban bầu cử phường đồng ý.
2. Đối với một số vấn đề do yêu cầu cấp bách, không tổ chức họp Ủy ban bầu cử phường được thì Thường trực Ủy ban bầu cử phường gửi văn bản lấy ý kiến các thành viên Ủy ban bầu cử phường trước khi Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường xem xét, quyết định.
3. Trong quá trình thực hiện công tác bầu cử, trong trường hợp cần thiết thì Chủ tịch hoặc các Phó Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường quyết định chỉ đạo, điều hành ngay và chịu trách nhiệm cá nhân về quyết định nội dung chỉ đạo, điều hành đó.

4. Trụ sở làm việc của Ủy ban bầu cử phường đặt tại Trụ sở làm việc của UBND phường Sa Huỳnh (cơ sở 1). Địa chỉ: Tổ dân phố Tân Diêm, phường Sa Huỳnh, tỉnh Quảng Ngãi.

Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Ủy ban bầu cử phường tổ chức thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân phường, nhiệm kỳ 2026 - 2031 theo quy định tại khoản 2 Điều 23 của Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân số 85/2015/QH13 (sau đây gọi chung là *Luật Bầu cử*); các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, quy định, hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

2. Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường lãnh đạo, điều hành toàn bộ hoạt động của Ủy ban bầu cử phường; triệu tập, chủ trì các cuộc họp của Ủy ban bầu cử phường; phân công nhiệm vụ cho các Phó Chủ tịch, các thành viên và chỉ đạo hoạt động của các tổ giúp việc Ủy ban bầu cử phường; ký các văn bản, quyết định thuộc thẩm quyền của Ủy ban bầu cử phường.

3. Các Phó Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường thực hiện các nhiệm vụ theo phân công, thay mặt Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường giải quyết công việc khi được phân công, ủy quyền.

4. Các Ủy viên Ủy ban bầu cử phường có trách nhiệm tham gia đầy đủ các hoạt động của Ủy ban bầu cử phường, thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường.

5. Ngoài ra, Ủy viên là Thủ trưởng Cơ quan Thường trực của Ủy ban bầu cử phường và Thư ký Ủy ban bầu cử phường chịu trách nhiệm quản lý tài liệu, con dấu, tổng hợp chung công tác bầu cử của Ủy ban bầu cử phường.

Điều 5. Tổ chức và hoạt động

1. Thường trực Ủy ban bầu cử phường

a) Thường trực Ủy ban bầu cử phường, gồm: Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Ủy viên Thường trực Ủy ban bầu cử phường là bộ phận lãnh đạo trực tiếp chỉ đạo điều hành mọi hoạt động của cuộc bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân phường Sa Huỳnh, nhiệm kỳ 2026 - 2031 theo quy định của Luật Bầu cử; các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, quy định, hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

b) Thường trực Ủy ban bầu cử phường hoạt động theo sự phân công của Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường.

2. Các Ban bầu cử và Tổ bầu cử

2.1. Ban bầu cử

Các ban bầu cử do Ủy ban bầu cử phường thành lập, gồm Trưởng ban, các Phó Trưởng ban, Thư ký và các Ủy viên.

- Ban bầu cử có các nhiệm vụ, quyền hạn sau đây: Kiểm tra, đôn đốc việc thi hành pháp luật về bầu cử của các Tổ bầu cử thuộc đơn vị bầu cử; kiểm tra, đôn đốc việc lập, niêm yết danh sách cử tri và việc niêm yết danh sách những người ứng cử ở các Tổ bầu cử thuộc đơn vị bầu cử; chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc bố trí các phòng bỏ phiếu và công việc bầu cử ở các phòng bỏ phiếu; nhận và phân phối tài

liệu, phiếu bầu cử cho các Tổ bầu cử chậm nhất là 13 ngày trước ngày bầu cử; nhận, tổng hợp và kiểm tra biên bản kết quả kiểm phiếu bầu cử của các Tổ bầu cử; lập biên bản xác định kết quả bầu cử ở đơn vị bầu cử; giải quyết khiếu nại, tố cáo đối với việc thực hiện công tác bầu cử của các Tổ bầu cử và khiếu nại, tố cáo về bầu cử do các Tổ bầu cử chuyển đến; nhận và chuyển đến Ủy ban bầu cử ở tỉnh khiếu nại, tố cáo về người ứng cử đại biểu Quốc hội; nhận và chuyển đến Ủy ban bầu cử tỉnh khiếu nại, tố cáo về người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh; báo cáo tình hình tổ chức và tiến hành bầu cử theo hướng dẫn, yêu cầu của Hội đồng bầu cử quốc gia hoặc theo yêu cầu của Ủy ban bầu cử phường; chuyển hồ sơ, tài liệu về bầu cử đại biểu Quốc hội đến Ủy ban bầu cử ở tỉnh; chuyển hồ sơ, tài liệu về bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh đến Ủy ban bầu cử tỉnh; tổ chức thực hiện việc bầu cử thêm, bầu cử lại (nếu có).

- Các ban bầu cử hoạt động theo chế độ tập thể, quyết định theo đa số. Các cuộc họp được tiến hành khi có ít nhất hai phần ba (2/3) tổng số thành viên tham dự; các quyết định được thông qua khi có quá nửa (>50%) tổng số thành viên biểu quyết tán thành.

2.2. Tổ bầu cử

- Tổ bầu cử do Ủy ban bầu cử phường thành lập, gồm: Tổ trưởng, Thư ký và các Ủy viên là đại diện cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức xã hội, đại diện cử tri ở địa phương.

- Tổ bầu cử có các nhiệm vụ, quyền hạn: Phụ trách công tác bầu cử trong khu vực bỏ phiếu; bố trí phòng bỏ phiếu, chuẩn bị hòm phiếu; nhận tài liệu và phiếu bầu cử từ Ban bầu cử; phát thẻ cử tri, phiếu bầu cử có đóng dấu của Tổ bầu cử cho cử tri; thường xuyên thông báo cho cử tri biết ngày bầu cử, nơi bỏ phiếu, thời gian bỏ phiếu trong thời hạn 10 ngày trước ngày bầu cử; bảo đảm thực hiện nghiêm chỉnh quy định của pháp luật về bầu cử và nội quy phòng bỏ phiếu; giải quyết khiếu nại, tố cáo đối với việc thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn của Tổ bầu cử quy định tại Điều này; nhận và chuyển đến Ban bầu cử phường khiếu nại, tố cáo về người ứng cử đại biểu Quốc hội, người ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân, khiếu nại, tố cáo khác không thuộc thẩm quyền giải quyết của Tổ bầu cử; kiểm phiếu và lập biên bản kết quả kiểm phiếu bầu cử để gửi đến Ban bầu cử phường; Chuyển biên bản kết quả kiểm phiếu bầu cử và toàn bộ phiếu bầu cử đến Ủy ban nhân dân phường khi kết thúc việc kiểm phiếu; báo cáo tình hình tổ chức và tiến hành bầu cử theo quy định của các tổ chức phụ trách bầu cử cấp trên; Thực hiện việc bầu cử thêm, bầu cử lại tại khu vực bỏ phiếu (nếu có).

- Tổ bầu cử hoạt động theo chế độ tập thể, quyết định theo đa số. Các cuộc họp được tiến hành khi có ít nhất hai phần ba (2/3) tổng số thành viên tham dự; các quyết định được thông qua khi có quá nửa (>50%) tổng số thành viên biểu quyết tán thành.

3. Các tổ chức giúp việc

3.1. Tổ giúp việc của Ủy ban bầu cử

Tổ giúp việc do Ủy ban bầu cử phường thành lập, gồm: Tổ trưởng là đại diện lãnh đạo Phòng Văn hoá - Xã hội, Tổ phó và các thành viên; Tổ giúp việc làm

việc theo chế độ trách nhiệm cá nhân, Tổ Trưởng phân công Tổ phó và các thành viên để thực hiện nhiệm vụ, công việc trong tham mưu Ủy ban bầu cử phường thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy ban bầu cử phường theo quy định của Luật Bầu cử và các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, quy định, hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền; theo sự chỉ đạo, điều hành trực tiếp của Thường trực Ủy ban bầu cử phường.

3.2. Tổ giúp việc về Thông tin, tuyên truyền

- Tổ giúp việc về Thông tin, tuyên truyền do Ủy ban bầu cử phường thành lập, gồm Tổ trưởng là thành viên Ủy ban bầu cử phường, Tổ phó và các thành viên, được trưng tập cán bộ, công chức, viên chức của các cơ quan, đơn vị có liên quan để giúp việc khi cần thiết. Tổ giúp việc làm việc theo chế độ trách nhiệm cá nhân, Tổ trưởng phân công Tổ phó và các thành viên để thực hiện nhiệm vụ, công việc của tổ.

- Tổ giúp việc về Thông tin, tuyên truyền có nhiệm vụ giúp Ủy ban bầu cử phường lập kế hoạch tuyên truyền theo tiến độ thời gian, tập trung tuyên truyền Luật Bầu cử và các văn bản của Ủy ban Thường vụ Quốc hội, của Hội đồng bầu cử Quốc gia, đặc biệt là tiêu chuẩn đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân, các quy định về giới thiệu người ứng cử, tự ứng cử, về quyền bầu cử của công dân, các bước hiệp thương của Mặt trận Tổ quốc, các văn bản liên quan đến bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân, công tác bầu cử đại biểu Quốc hội, đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp, tuyên truyền kết quả bầu cử.

3.3. Tổ giúp việc về an ninh, trật tự

- Tổ giúp việc về an ninh, trật tự do Ủy ban bầu cử phường thành lập, gồm Tổ trưởng là thành viên Ủy ban bầu cử phường, Tổ phó và các thành viên, được trưng tập cán bộ, chiến sĩ, của các cơ quan, đơn vị thuộc phường có liên quan để giúp việc khi cần thiết. Tổ giúp việc về an ninh, trật tự làm việc theo chế độ trách nhiệm cá nhân, Tổ trưởng phân công tổ phó và các thành viên để thực hiện nhiệm vụ, công việc của Tổ.

- Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch công tác bảo vệ, bảo đảm an ninh, trật tự ở một số khu vực trên địa bàn phường trước, trong và sau cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khoá XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp, nhiệm kỳ 2026 - 2031 theo quy định tại Luật Bầu cử và các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, quy định, hướng dẫn của cơ quan thẩm quyền.

3.4. Tổ giúp việc về giải quyết khiếu nại, tố cáo

- Tổ giúp việc về giải quyết khiếu nại, tố cáo do Ủy ban bầu cử phường thành lập, gồm Tổ trưởng là thành viên Ủy ban bầu cử phường, Tổ phó và các thành viên, được trưng tập cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị thuộc phường có liên quan để giúp việc khi cần thiết. Tổ làm việc theo chế độ trách nhiệm cá nhân, Tổ trưởng phân công Tổ phó và các thành viên để thực hiện nhiệm vụ, công việc của Tổ.

- Tổ chức thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định của Luật Bầu cử và các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, quy định, hướng dẫn của cơ quan thẩm quyền.

- Thực hiện hướng dẫn, kiểm tra công tác phòng, chống tham nhũng trong công tác bầu cử trên địa bàn phường.

3.5. Tổ giúp việc về hậu cần và y tế

- Tổ giúp việc về hậu cần và y tế do Ủy ban bầu cử phường thành lập, gồm Tổ trưởng là thành viên Ủy ban bầu cử phường, Tổ phó và các thành viên, được trưng tập cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị thuộc phường có liên quan để giúp việc khi cần thiết. Tổ giúp việc về hậu cần và y tế làm việc theo chế độ trách nhiệm cá nhân, Tổ trưởng phân công Tổ phó và các thành viên để thực hiện nhiệm vụ, công việc của Tổ.

- Chuẩn bị đầy đủ và cấp phát kịp thời hòm phiếu, phiếu bầu, con dấu, mực dấu, và các loại văn phòng phẩm cần thiết cho các Tổ bầu cử.

- Hướng dẫn các Tổ bầu cử chuẩn bị, bố trí và trang trí khu vực bỏ phiếu (phòng bỏ phiếu, khu vực niêm yết danh sách cử tri, ứng cử viên) theo đúng quy định, đảm bảo trang nghiêm.

- Lập kế hoạch vận chuyển tài liệu, hòm phiếu. Đảm bảo công tác ăn uống, nước uống cho các thành viên Ủy ban bầu cử phường, Tổ bầu cử. Lập hồ sơ, quyết toán kinh phí phục vụ bầu cử.

- Chủ động xây dựng các phương án nhằm kịp thời ứng phó với những tình huống dịch bệnh có thể xảy ra ở một số khu vực trên địa bàn phường trước, trong và sau cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp, nhiệm kỳ 2026 - 2031 theo quy định tại Luật Bầu cử và các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, quy định, hướng dẫn của cơ quan thẩm quyền.

Điều 6. Trách nhiệm của Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường

1. Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường là người chỉ đạo, điều hành toàn diện mọi hoạt động của Ủy ban bầu cử phường theo quy định của Luật Bầu cử và các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, quy định, hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

2. Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường trực tiếp chỉ đạo, điều hành giải quyết hoặc phân công các Phó Chủ tịch, Ủy viên Ủy ban bầu cử phường chủ trì giải quyết các nhiệm vụ bầu cử của Ủy ban bầu cử phường.

Điều 7. Trách nhiệm của các Phó Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường

1. Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy ban bầu cử phường theo quy định của Luật Bầu cử và các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, quy định, hướng dẫn của cơ quan thẩm quyền; theo quyết định phân công nhiệm vụ của Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường.

2. Được sử dụng quyền hạn của Ủy ban bầu cử phường khi giải quyết công việc thuộc lĩnh vực phân công và chịu trách nhiệm cá nhân về việc thực hiện quyền hạn của mình trước Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường và pháp luật.

Điều 8. Trách nhiệm của Ủy viên Ủy ban bầu cử phường

1. Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy ban bầu cử phường theo quy định của Luật Bầu cử và các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, quy định, hướng dẫn của cơ

quan thẩm quyền; theo quyết định phân công nhiệm vụ của Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường.

2. Xử lý một số nội dung, công việc bầu cử cụ thể, cấp bách ở cơ sở sau khi được Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường cho phép giải quyết công việc thuộc lĩnh vực phân công và chịu trách nhiệm cá nhân về việc thực hiện nội dung giải quyết của mình trước Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường và pháp luật.

Điều 9. Đối với Ban Chỉ đạo bầu cử đại biểu Quốc hội khoá XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp trên địa bàn phường nhiệm kỳ 2026 - 2031

1. Ủy ban bầu cử phường chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo của Ban Chỉ đạo bầu cử đại biểu Quốc hội khoá XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp trên địa bàn phường nhiệm kỳ 2026 - 2031 do Ban Thường vụ đảng ủy thành lập (viết tắt là Ban Chỉ đạo bầu cử phường), để tổ chức thành công cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội, đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp trên địa bàn phường.

2. Có trách nhiệm báo cáo Ban Chỉ đạo bầu cử phường về tình hình kết quả triển khai, thực hiện công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khoá XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031 trên địa bàn phường theo quy định của Luật Bầu cử và các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, quy định, hướng dẫn của cơ quan thẩm quyền.

Điều 10. Đối với Thường trực Hội đồng nhân dân phường

Ủy ban bầu cử phường phối hợp với Thường trực Hội đồng nhân dân phường trong việc chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khoá XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031 trên địa bàn phường theo quy định của Luật Bầu cử và các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, quy định, hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

Điều 11. Đối với Ủy ban nhân dân phường

Ủy ban bầu cử phường phối hợp với Ủy ban nhân dân phường trong việc chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khoá XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031 trên địa bàn phường.

Điều 12. Đối với Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường

Phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường thực hiện tốt các quy định, quy trình hiệp thương, giới thiệu những người ứng cử; tổ chức vận động bầu cử theo quy định của Luật Bầu cử và các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, quy định, hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

Điều 13. Đối với các địa phương, cơ quan, đơn vị, tổ chức khác

1. Trên cơ sở nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định của Luật Bầu cử và các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, quy định, hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền, Ủy ban bầu cử phường phối hợp với các địa phương, cơ quan, đơn vị và tổ chức khác nhằm thực hiện tốt công tác bầu cử.

2. Thực hiện việc trung tập cán bộ, công chức, viên chức, phương tiện, cơ sở vật chất của các cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức xã hội để

phục vụ công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031 trên địa bàn phường.

Điều 14. Chế độ hội họp

1. Thực hiện họp giao ban định kỳ theo kế hoạch, lịch thời gian tiến hành bầu cử (do Ủy ban bầu cử phường ban hành).

2. Ủy ban bầu cử phường có thể tổ chức họp đột xuất, chuyên đề để xem xét, xử lý các vấn đề phát sinh có liên quan đến công tác bầu cử theo đề xuất của Thường trực, giao ban định kỳ hoặc có ít nhất 2/3 thành viên giao ban định kỳ đề nghị bằng văn bản (kể cả ngày chủ nhật, ngày lễ) để xử lý công việc theo các mốc thời gian quy định trong Luật Bầu cử và các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, quy định, hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

Điều 15. Chế độ thông tin, báo cáo

1. Thực hiện nội dung, thời gian, chế độ báo cáo công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031 trên địa bàn phường theo quy định và hướng dẫn của Ủy ban bầu cử tỉnh, Hội đồng bầu cử Quốc gia.

2. Giao Tổ giúp việc căn cứ các văn bản của Ủy ban bầu cử tỉnh, Hội đồng bầu cử quốc gia và cơ quan thẩm quyền, tham mưu Ủy ban bầu cử phường ban hành hướng dẫn về nội dung, thời gian, chế độ báo cáo công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031 trên địa bàn phường theo quy định.

Điều 16. Trách nhiệm tổ chức thực hiện.

Thành viên Ủy ban bầu cử phường, các Ban bầu cử, các tổ chức giúp việc Ủy ban bầu cử phường; các cơ quan, đơn vị thuộc phường có trách nhiệm thực hiện Quy chế này.

Điều 17. Chấm dứt hoạt động bầu cử của các tổ chức bầu cử

Ủy ban bầu cử phường, các Ban bầu cử, các tổ chức giúp việc Ủy ban bầu cử phường tự chấm dứt hoạt động về công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031 trên địa bàn phường theo quy định pháp luật.

Điều 18. Khen thưởng

Việc chấp hành tốt Quy chế này là cơ sở quan trọng để xem xét, đánh giá, khen thưởng cho cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có nội dung nào chưa phù hợp, các thành viên Ủy ban bầu cử phường kịp thời báo cáo Chủ tịch Ủy ban bầu cử phường (qua Phòng Văn hoá - Xã hội) để xem xét, cho ý kiến điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.

